

Appel de soumission des offres
Republication
Appel d'offre N° 002-2025-PAFFA

Référence : Appel d'offre N° 002-2025-PAFFA	Date: February 19, 2026
---	-------------------------

Cher(ère) Monsieur, Madame,

Dans le cadre du Projet Promotion de l'Accès au Foncier et au Financement Agricole -PAFFA mandaté par le Ministère des Affaires étrangères et de la Coopération internationale des Pays-Bas et mis en œuvre par UTAP, en partenariat avec L'Union tunisienne de l'agriculture et de la pêche (UTAP) vous invite à soumettre une offre pour l'acquisition du **« Matériels Informatique »**.

Cet appel d'offres comprend les annexes suivantes, qui doivent servir de référence lors de la préparation de votre offre :

- Annexe A : Critères d'évaluation
- Annexe B : Spécifications techniques
- Annexe C : Bordereau de prix

Les offres doivent parvenir par rapide poste ou déposées au Bureau d'ordre central de l'UTAP sous pli fermé à l'adresse suivant (06 Rue de l'assistance par avenue Alain Savary Cité EL Khadra 1003 Tunis), le cachet du Bureau d'ordre faisant foi.

L'offre doit envoyer dans une enveloppe fermée qui ne porte aucune indication à l'extérieur qui permet de connaître le soumissionnaire sauf la mention à ne pas ouvrir, « Appel d'offre N° 002-2025-PAFFA »

UTAP n'est pas tenue d'accepter une offre, ni d'attribuer un contrat, ni d'être responsable des coûts associés à la préparation et à la soumission d'une offre par un soumissionnaire, quel que soit le résultat ou le déroulement du processus de sélection.



UTAP encourage chaque fournisseur potentiel à éviter et à prévenir les conflits d'intérêts, en divulguant si l'un de son personnel a été impliqué dans la préparation des exigences, la conception des spécifications, les estimations de coûts et d'autres informations utilisées dans le cadre de cet Appel d'offres (ITB).

En soumettant une offre en réponse à cet Appel d'offre, les soumissionnaires confirment leur acceptation intégrale des Conditions générales de UTAP pour l'acquisition de biens ou de services, et la Politique de paiement où le paiement est effectué dans les 30 jours après la livraison du service sur présentation d'une facture complète et correcte.

Pour toute question/clarification relative à cet appel d'offres avant 72h de la date limite de soumission des offres, veuillez contacter L'UTAP à l'adresse projet.paffa@utap.com.tn et mentionner Clarification ITB No. N°002-2025-PAFFA dans la section objet de votre e-mail.

Date limite de soumission des propositions : Au plus tard : 10/03/2026

Temps : 15h00 heure locale de Tunis, Tunisie.

Cordialement,

Projet Promotion de l'Accès au Foncier et au Financement Agricole -PAFFA



ANNEXE A

CRITÈRES D'ÉVALUATION

A. CRITÈRES MINIMAUX D'ÉLIGIBILITÉ

- **Statut légal :**

Le soumissionnaire doit être une entité légalement enregistrée et fournir les justificatifs correspondants, tels que le RNE ou la patente.

Exigences fiscales :

Le soumissionnaire doit être enregistré auprès de l'autorité fiscale du pays concerné. Il doit présenter un certificat de conformité fiscale valide ainsi que la déclaration du dernier trimestre du CNSS.

- **Éligibilité :**

Le fournisseur doit attester, par lettre d'auto-attestation, qu'il n'est ni suspendu ni radié ni autrement identifié comme inéligible par une organisation des Nations Unies, le Groupe de la Banque mondiale ou toute autre organisation internationale.

- **Historique des litiges :**

Le soumissionnaire doit confirmer, par lettre d'auto-attestation, qu'il n'a fait l'objet d'aucune décision judiciaire ou arbitrale défavorable au cours des trois dernières années.

- **Faillite :**

Le soumissionnaire doit confirmer, par lettre d'auto-attestation, qu'il n'a pas déclaré faillite, qu'il n'est pas impliqué dans une procédure de faillite ou de mise sous séquestre et qu'aucun jugement ou action en justice susceptible de nuire à ses opérations n'est en cours.

- **Certificats et licences :**

Le soumissionnaire doit détenir et présenter tous les certificats et licences requis :



Autorisation du fabricant ou procuration lorsqu'il agit en tant qu'agent, si le soumissionnaire n'est pas un fabricant ;

Nomination officielle comme représentant local s'il soumet une offre au nom d'une entité située hors du pays ;

Certificats de qualité des biens ;

Les fiches techniques attestant la conformité aux spécifications techniques mentionnées à l'annexe B ou, à défaut, un lien vers le site web du fabricant ;

Déclaration précisant si des licences d'importation ou d'exportation sont nécessaires pour les biens proposés, y compris toute restriction liée au pays d'origine, à la nature d'usage simple ou double et à la destination finale ;

Attestation confirmant que de telles licences ont déjà été obtenues par le passé et engagement d'obtenir toutes celles requises en cas d'attribution du marché.

B. CRITERE DE QUALIFICATION

• Expérience précédente

Le soumissionnaire doit justifier d'un minimum de 5 à 10 ans d'expérience pertinente dans le domaine. Il doit fournir des justificatifs à l'appui.

Il doit également démontrer avoir exécuté au moins deux contrats de valeur, de nature et de complexité similaires au cours des trois dernières années. Pour une co-entreprise, un consortium ou une association, toutes les parties doivent répondre cumulativement à cette exigence.

Les copies des contrats, bons de commande et la liste des références doivent être fournies en appui.

• Situation financière

Le soumissionnaire doit présenter un chiffre d'affaires annuel moyen minimum de 60 000.00 DT sur les trois dernières années. Pour une co-entreprise, un consortium ou une association, toutes les parties doivent répondre cumulativement à cette exigence.

Il doit également démontrer la solidité actuelle de sa situation financière et indiquer sa rentabilité potentielle à long terme en soumettant des états financiers

audités (bilans avec toutes les notes y afférentes et comptes de résultats) pour les trois dernières années.

Les états financiers vérifiés ou les relevés bancaires des trois dernières années doivent être fournis en appui.



ANNEXE B

SPECIFICATIONS TECHNIQUES

- **A propos PAFFA :**

Dans le cadre du Projet Promotion de l'Accès au Foncier et au Financement Agricole -PAFFA mandaté par le Ministère des Affaires étrangères et de la Coopération internationale des Pays-Bas et mis en œuvre par IDLO Tunisie, en partenariat avec L'Union tunisienne de l'agriculture et de la pêche (UTAP) vous invite à soumettre une offre pour « Matériels Informatique ».

Lots	Article	Spécifications techniques	Quantité
Lot 1	Ordinateur bureau	<ul style="list-style-type: none"> • Écran tactile 23.8" Full HD (1920 x 1080 px), IPS, antireflet, 100 Hz • Processeur Intel Core i5-13420H, (jusqu'à 4.6 GHz, 12 Mo de mémoire cache) • Mémoire 8 Go DDR5-5200 • Disque SSD M.2 NVMe 512 Go • Carte graphique Intel UHD Graphics intégrée 2x Haut-parleurs HARMAN 3W • Caméra 5.0 MP • Wi-Fi 6 • Bluetooth 5.2 • 1x USB-A 3.2 - 2x USB-A 2.0 - 1x entrée HDMI 1.4 - 1x sortie HDMI 2.1 TMDS - 1x Ethernet (RJ-45) - 1x USB-C 3.2 - 1x prise combinée casque/microphone (3.5 mm) • Ensemble Clavier et Souris • Garantie Minimum 1 an. • Système d'exploitation : Windows 11 installé • Installation et démonstration 	01
Lot 2	Ordinateurs portables et accessoires	<ul style="list-style-type: none"> • Ecran 15.6" Full HD IPS – • Processeur Intel Core i5-1235U, up to 4.4 Ghz, • 8 Go de mémoire • Disque SSD 512 Go PCIe 4.0x4 NVMe 	02

		<ul style="list-style-type: none"> • Carte graphique NVIDIA GeForce MX550, 2Go de mémoire GDDR6 dédiée • Lecteur d'empreintes digitales • Webcam FHD 1080p • Wifi - Bluetooth - HDMI - RJ45 - USB 3.2 - 1x Thunderbolt™ 4 • Sacoche ou sac à dos • Garantie Minimum 1 an • Système d'exploitation : Windows 11Pro installé 	
Lot 3	Imprimante 3 en 1	<ul style="list-style-type: none"> • Fonctions : Impression, numérisation, copie (3-en-1) • Format d'impression : A4/A3 • Type d'encre : Encre à réservoir intégré (EcoTank, MegaTank) ou toner haute capacité pour un coût par page réduit • Connectivité : Wi-Fi, Ethernet, USB, compatibilité mobile (AirPrint, Mopria • Maintenance : Facilité d'accès aux composants, disponibilité des pièces détachées, service après-vente local • Coût des consommables : Choisir des modèles avec des coûts d'encre ou de toner faibles et des rendements élevés • Volume d'impression : Adapté à un usage fréquent, avec un cycle de travail mensuel élevé. 	01
Lot 4	Les disques durs externes	<ul style="list-style-type: none"> • Disque dur externe SSD (Solid State Drive) : rapide, robuste, silencieux, compact. • Capacité 2-4 To • Antichoc 	02
Lot 5	Les imprimantes bureautiques	<ul style="list-style-type: none"> • Imprimante a réservoir intégré 3 en 1 • Couleur • Fonction : Impression, copie, numérisation format papier A4 • Vitesse d'impression : noir et blanc (min 18 pages/minute en A4) couleur (min 15 	02

		<p>pages/minute)</p> <ul style="list-style-type: none">• Resolution de Numérisation : 1.200 DPI (ppp) x 2.400 DPI (ppp) (horizontal x vertical)• Recto / verso : Manuel• Connecteur USB• Connexion : directe	
--	--	---	--

ANNEXE C

BORDEREAU DE PRIX

Le bordereau de prix doit fournir une ventilation détaillée des coûts. Fournissez des chiffres distincts pour chaque groupe fonctionnel ou catégorie, y compris toutes les taxes applicables.

Le format indiqué dans le tableau ci-dessous doit être utilisé lors de la préparation du barème de prix. Le format comprend des dépenses spécifiques, qui peuvent ou non être requises ou applicables, mais sont indiquées à titre d'exemple.

NB : Le soumissionnement partiel est autorisé. Les soumissionnaires peuvent présenter une offre pour un, plusieurs ou l'ensemble des cinq (05) lots.

Tableau 1 : Offre pour La cabine conforme aux Spécifications techniques et exigences (Voir Annexe B) :

Lot	Nom de l'article	Description/ Spécifications techniques	Unité de mesure	Quantité	Conformité aux spécifications techniques (Annexe C)	Prix unitaire en TND – Dinars Tunisien	Montant total en TND – Dinars Tunisien
1	Ordinateur du bureau	Voir annexe B	Unité	01	<input type="checkbox"/> Conforme <input type="checkbox"/> Non conforme. Spécification alternative proposée (veuillez joindre)		
2	Ordinateurs portables et accessoires	Voir annexe B	Unité	02	<input type="checkbox"/> Conforme <input type="checkbox"/> Non conforme. Spécification alternative proposée (veuillez joindre)		



3	Imprimante 3 en 1	Voir annexe B	Unité	01	<input type="checkbox"/> Conforme <input type="checkbox"/> Non conforme. Spécification alternative proposée (veuillez joindre)		
4	Les disques durs externes	Voir annexe B	Unité	02	<input type="checkbox"/> Conforme <input type="checkbox"/> Non conforme. Spécification alternative proposée (veuillez joindre)		
5	Les imprimantes bureautiques	Voir annexe B	Unité	02	<input type="checkbox"/> Conforme <input type="checkbox"/> Non conforme. Spécification alternative proposée (veuillez joindre)		
Coût total des biens							
Fret (coût du transport / livraison)							
Autres charges (veuillez préciser)							
Taxes / TVA (19 %)							
Total Toutes Taxes Comprises (TTC)							

Tableau 2 : Offre de services après-vente et autres conditions :

Autres Informations	Réponses		
	Oui, nous nous y conformerons	Non, nous ne pouvons pas nous y conformer	Si vous ne pouvez pas vous conformer, veuillez indiquer une contre-proposition
Délai de livraison et adresse			
Exigences en matière de service après-vente			
a) Installation Windows 11 (lot 1 et 2)			
b) Démonstration de mise en marche (matériels informatique)			
c) Formation (utilisation matériel informatique)			
d) Garantie 2 ans minimum (matériels informatique)			

<p>Nom, fonction et signature du soumissionnaire</p> <hr/> <p>Dûment autorisé à signer la présente offre</p> <p>Date de l'appel d'offres</p>	<p>Cachet du soumissionnaire</p>
--	----------------------------------

Président de l'Union Tunisienne
De l'Agriculture et de la Pêche
Moez Ben ZAGHDENE



M

[Handwritten signature in green ink]